**令和6年度「地域ブランド確立促進支援事業」エントリーシート**

募集期間：令和6年7月1日（月）～令和6年7月31日（水）17：00　必着

審査会：令和6年8月6日（火）

場所：Microsoft Teams（オンライン）

エントリーシート送付先：info＠hamanasu.or.jp

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．申請団体名 |  | |
| ２．担当者連絡先 | 所在地 | 〒 |
| 部署名／役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| ３．支援会合参画予定団体・企業・オブザーバー等  ※支援会合へ参加予定の関係機関のほか、参加してほしい機関がありましたら（希望）とし、併せて記載ください。 | | |
| ４．団体概要  （１）申請団体の概要（団体設立の目的や主な活動内容など）  （２）活用する地域資源やブランド化を目指す**地域資源や商品、サービスの名称・特徴**（複数可）  　①ブランド化を目指し取り組みを始めている資源すべてに[〇]をつけてください。   |  | | --- | | [　]a.農水産物　[　]b.特産品・加工品　[　]c.歴史・文化　[　]d.自然・風土  [　]e.飲食・観光等サービス　[　]f.地域の暮らし・ライフスタイル　[　]g.その他 |   　②上記①で選択した資源について、名称、呼称（ブランド名称）とその特徴（差別化要素、市場優位性、など）について記載ください。 | | |
| ５．地域ブランド形成・確立に向けた取組概況  （１）これまでの**取組内容及び活動状況**  （２）活用する地域資源の**賦存量や流通**の状況  （賦存量：観光・サービス等の場合は、稼働率や機会損失の有無等）  （３）**商標、地域団体商標やGI**の取得状況  （取得検討段階であれば商標や地域団体商標を出願する名称決定の有無など）  （４）現状の取組に関する**地域内外の連携・協働の実態**  （生産者、販売者、自治体、金融機関の協力有無、ブランド協議会等の有無など）  　①取り組みの主体　(申請者と異なる場合に記載ください)：  　②取り組みの協力者、関係者：  　③取り組み推進のための体制（協議会等）：  　④取り組み推進体制の各関係者の役割についての合意形成状況：  （５）**事業の進展度**（検討段階、試作段階、販路開拓段階等）および**現在の売上や活動内容**  （進展度：理念、コンセプト、ブランドイメージ策定、商品開発、知的財産活用、販売促進、品質管理、ブランド再建など）  （６）今後の**方向性** | | |
| ６．地域・組織等の課題・支援ニーズ  （１）現時点で直面している問題、解決できていない課題（困っていること、悩み等）  （２）上記の問題や課題を解決するために期待する支援内容（できるだけ具体的に） | | |
| ７．その他（自由記述）  ※補足事項、強調したい点、ご質問など、自由にご記入ください。 | | |
| ８．添付資料  ※写真、新聞記事、図表などその他必要な追加説明資料がありましたら、添付してください。 | | |

※下記についてもご記載ください。

|  |  |
| --- | --- |
| ９．本事業のエントリーについて  （１）本事業をお知りになったきっかけについて、当てはまるものに[〇]をつけてください。   |  | | --- | | [　]1.北海道経済産業局からの案内　　　　　　　[　]2.事務局(※)からの案内文書紙面の受領  [　]3.事務局(※)からのメールマガジン　　　　　[　]4.事務局(※)からの声がけ  [　]5.他の機関からの案内　　　　　　　　　　　[　]6.SNSでの案内  [　]7.その他  （※事務局：公益財団法人はまなす財団） |   （２）上記で「5.他の機関からの案内」を選択された場合は、その機関名についてご記載ください。  （３）上記で「6.SNSでの案内」を選択された場合は、具体的なSNS名等についてご記載ください。  （４）上記で「7.その他」を選択された場合は、その内容についてご記載ください。 |

**令和6年度「地域ブランド確立促進支援事業」エントリーシート（記入例）**

募集期間：令和6年7月1日（月）～令和6年7月31日（水）17：00　必着

審査会：令和6年8月6日（火）

場所：Microsoft Teams（オンライン）

エントリーシート送付先：info＠hamanasu.or.jp

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．申請団体名 | ○○協同組合、〇〇ブランド推進協議会（〇〇協同組合内）　など | |
| ２．担当者連絡先 | 所在地 | 〒000-0000  ●●郡●●町●●Ｘ－Ｘ |
| 部署名／役職 | ●●部●●課・××係長 |
| 氏名 | ●●　●● |
| 電話番号 | 000-000-0000 |
| E-mail | 12345＠example.com |
| ３．支援会合参画予定団体・企業・オブザーバー等  ※支援会合へ参加予定の関係機関のほか、参加してほしい機関がありましたら（希望）とし、併せて記載ください。  〇〇町ブランド推進課、〇〇町商工会、◯◯信用金庫、  （希望）○○卸売市場、◯◯観光物産協会 | | |
| ４．団体概要  （１）申請団体の概要（団体設立の目的や主な活動内容など）  設立年：平成○○年設立  設立目的：○○産○○の生産管理販売するために設立  活動内容：当組合は○○地区を対象にし、生産者と一体となって地域の豊かな生活と安定した経済の構築を目的に活動しています。特に主要農産品である△△については、高品質の生産地帯として道内外より高い評価を受けています。△△等の農畜産物の安定生産が実現できたので、これからは積極的にブランド化に向けた活動を進めています。  （２）活用する地域資源やブランド化を目指す**地域資源や商品、サービスの名称・特徴**（複数可）  　①ブランド化を目指し取り組みを始めている資源すべてに[〇]をつけてください。   |  | | --- | | [〇]a.農水産物　[〇]b.特産品・加工品　[　]c.歴史・文化　[　]d.自然・風土  [　]e.飲食・観光等サービス　[　]f.地域の暮らし・ライフスタイル　[　]g.その他 |   　②上記①で選択した資源について、名称、呼称（ブランド名称）とその特徴（差別化要素、市場優位性、など）について記載ください。  　ブランド化を目指している△△は、生産段階で××を行うことで糖度が非常に高いのが特徴です。他の生産地より◯◯％ほど単価も高い状況です。また、観光客を中心に売れ行きが好調です。収穫期は○月から○月と短いですが、冷凍や真空パックすることにより、食味を損なわず長期保存や遠方への出荷も可能です。 | | |
| ５．地域ブランド形成・確立に向けた取組概況  （１）これまでの**取組内容及び活動状況**  地域ブランド化の取り組みを始めたばかりですが、当地域の特産品のレベルアップや品質管理の必要性から、〇〇ブランド推進協議会を平成〇年に立ち上げ、農閑期に会合を開催し関係者間で情報交換を行っています。最近、○○町役場の協力により、東京を中心とした催事出店により周知性を高める活動をしています。ポスターやチラシを作成し、アンテナショップや催事へ出展しPRや販売を行っています。また、今年度からは自治体の協力のもと、ふるさと納税の返礼品として出荷しています。今後に向けて商標や地域団体商標の勉強会をはじめたところです。  （２）活用する地域資源の**賦存量や流通**の状況  （賦存量：観光・サービス等の場合は、稼働率や機会損失の有無、来訪見込み、受入れ方法等）  生産農家数：◯◯戸  年間生産量：◯◯トン  栽培期間：◯月～◯月  流通の状況：生産者→出荷→市場→卸販売→  　　　　　　　↓  　　　　　　道の駅  ＜観光・サービス等の場合の例＞  宿泊事業者／交通事業者／体験事業者など  稼働率：客室稼働率／車両稼働率／体験受入れ（ガイド）稼働率など  来訪見込み：繁忙期〇月～〇月 平均入込客数〇人、閑散期平均入込客数〇人など  流通の状況：インバウンド〇割、国内〇割、団体〇割…／商流  （３）**地域団体商標や商標**の取得状況  （取得検討段階であれば商標や地域団体商標を出願する名称決定の有無など）  現状では具体的に検討していませんが、たとえば「〇〇産△△」という名称での商標出願を検討しています。どんな名称が良いのかも含めて今後検討したいです。地域団体商標については検討中です。  （４）現状の取組に関する**地域内外の連携・協働の実態**  （生産者、販売者、自治体、金融機関の協力有無、ブランド協議会等の有無など）  　①取り組みの主体　(申請者と異なる場合に記載ください)：申請者に同じ  　②取り組みの協力者、関係者：〇町、〇商工会、〇協同組合  　③取り組み推進のための体制（協議会等）：〇〇ブランド推進協議会  　④取り組み推進体制の各関係者の役割についての合意形成状況：役割はまだ決めていない  （５）**事業の進展度**（検討段階、試作段階、販路開拓段階等）および**現在の売上や活動内容**  （進展度：理念、コンセプト、ブランドイメージ策定、商品開発、知的財産活用、販売促進、品質管理、ブランド再建など）  現在、加工品の開発を検討しており、××向けに〇〇を調整中です。漠然とではありますが、○○町産の原料を使用した製品に表示できる共通のロゴを作成し、販路拡大を目指したいと考えていますが、具体化には至っていません。令和◯◯年には✕✕万円の販売実績がありました。今年度には◯◯での物産展やふるさと納税返礼品としてPRを行う予定です。  （６）今後の**方向性**  今年中に、地域として課題を踏まえた取組の方向性を策定し、3年後を目標に国内主要都市圏を中心にさらにPRを行い、加工品の販路を確立したいと思っています。将来的には特にアジア地域を対象に輸出を検討したいと考えています。 | | |
| ６．地域・組織等の課題・支援ニーズ  （１）現時点で直面している問題、解決できていない課題（困っていること、悩み等）  現在は国内を中心に△△のPR活動を行っているところですが、コンセプトや名称が明確でないところがあり、いまひとつ手応えがありません。また、○○町産をかたった規格外品を見かけたとの話もあり、早急に対応を検討する必要があると考えています。また、生産者の意欲の向上が課題となっており、改めて外部から高い評価をもらっていることを伝えたいと考えています。  （２）上記の問題や課題を解決するために期待する支援内容（できるだけ具体的に）  地域ブランド化に向けた戦略策定のアドバイスが欲しい、販路拡大に向けた市場分析をして欲しい、知的財産申請へのアドバイスが欲しい、キャッチコピーの作り方についてアドバイスが欲しい、デザインの改良の方法についてアドバイスが欲しい、マーケティングのアドバイスが欲しい、など | | |
| ７．その他（自由記述）  ※補足事項、強調したい点、ご質問など、自由にご記入ください。 | | |
| ８．添付資料  ※写真、新聞記事、図表などその他必要な追加説明資料がありましたら、添付してください。  ・広報誌  ・組織図  ・○○新聞掲載記事　など | | |

※下記についてもご記載ください。

|  |  |
| --- | --- |
| ９．本事業のエントリーについて  （１）本事業をお知りになったきっかけについて、当てはまるものに[〇]をつけてください。   |  | | --- | | [　]1.北海道経済産業局からの案内　　　　　　　[　]2.事務局(※)からの案内文書紙面の受領  [　]3.事務局(※)からのメールマガジン　　　　　[　]4.事務局(※)からの声がけ  [　]5.他の機関からの案内　　　　　　　　　　　[〇]6.SNSでの案内  [　]7.その他  （※事務局：公益財団法人はまなす財団） |   （２）上記で「5.他の機関からの案内」を選択された場合は、その機関名についてご記載ください。  （３）上記で「6.SNSでの案内」を選択された場合は、具体的なSNS名等についてご記載ください。  〇町地域おこし協力隊のFacebookページ  （４）上記で「7.その他」を選択された場合は、その内容についてご記載ください。 |